

## Соглашение № 1/НК

на предоставление из бюджета муниципального образования город Новый Уренгой субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам частными общеобразовательными организациями начального общего, основного общего, среднего общего образования

«26» февраля 2016 г.

г. Новый Уренгой

Департамент образования Администрации города Новый Уренгой (далее – Департамент), в лице заместителя начальника Департамента образования по экономике и финансам Луговой Антонины Николаевны (далее – Руководитель), действующего на основании приказа № 1522 от 18.11.2015, и Негосударственное общеобразовательное учреждение «Новоуренгойская православная гимназия» (далее – Учреждение) в лице директора Корда Василия Дмитриевича, действующего на Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования город Новый Уренгой субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам частными общеобразовательными организациями начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Получателю субсидии, имеющему Лицензию на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам серия 89Л01 № 000880 от 12.03.2015, регистрационный № 2303, и Свидетельство о государственной аккредитации ОП № 004499 от 24.05.2011, регистрационный № 637.

1.3. Субсидия, предоставляемая Получателю субсидии, определена и утверждена в размере 28 766 000 (двадцать восемь миллионов семьсот шестьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствующем финансовом году в соответствии с постановлением Администрации города Новый Уренгой от 05.03.2014 № 70 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам частными общеобразовательными организациями начального общего, основного общего, среднего общего образования» из средств бюджета муниципального образования город Новый Уренгой, распределяемых в соответствии с бюджетной росписью за счет субвенций бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных общеобразовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях.

1.5. Субсидия перечисляется в соответствии с графиком перечисления субсидии согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент обязан:

2.1.1. Предоставить в 2016 году Получателю субсидии субсидию в размере, установленным п.1.3. настоящего Соглашения.

2.1.2. При наличии у Департамента финансовых средств осуществлять до 10 числа каждого месяца перечисление средств в соответствии с графиком на основании заявки Получателя субсидии в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

2.2. Департамент вправе:

2.2.1. Привлекать для исполнения своих обязательств по настоящему договору муниципальное казенное учреждение «Финансово-бюджетное управление сферы образования» (МКУ ФБУ).

2.2.2. Запрашивать у Получателя субсидии информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

2.2.3. На основании раздела 4 настоящего Соглашения приостанавливать перечисление Субсидии.

2.2.4. Осуществлять контроль в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за выполнением Получателем субсидии государственных стандартов образования, целевого и рационального использования бюджетных средств.

2.2.5. Пересмотреть сумму предоставленной субсидии в случае изменения (увеличения и уменьшения) количества обучающихся в пределах утвержденного объема финансирования, при этом расчет объема субсидии производится по полученному значению среднегодовой численности обучающихся.

2.3. Получатель субсидии обязан:

2.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.3.2. Вернуть Субсидию (часть Субсидии) в случае ее неэффективного, нецелевого использования (частичного нецелевого использования), в порядке, установленном постановлением нормативным правовым актом администрации города Новый Уренгой.

2.3.3. Оказывать содействие Департаменту, МКУ ФБУ при осуществлении ими контрольных мероприятий связанных с предоставлением субсидии, а также выполнять их требования.

2.3.4. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Новый Уренгой в целях реализации настоящего Соглашения.

2.3.5. Направить в Департамент заверенную копию штатного расписания по должностям, финансирование которых осуществляется за счет средств субсидии по состоянию на 01 января и 01 сентября года, в котором предоставлена субсидия.

2.3.6. Направить в Департамент заверенную копию положения по оплате труда.

2.3.7. Ежемесячно до 30 числа текущего месяца предоставлять в Департамент заявку на финансирование по форме согласно приложению 2.

2.3.8. Ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Департамент:

- отчет об использовании Субсидии по форме согласно приложению 3;

- реестр первичных документов по форме согласно приложению 4.

2.3.9. По запросам Департамента предоставлять иную информацию и отчетность, необходимые для осуществления Департаментом функций органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального образования город Новый Уренгой и функций главного распорядителя бюджетных средств.

2.4. Получатель субсидии вправе:

2.4.1. Обращаться к Департаменту за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

2.4.2. Реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Новый Уренгой.

### **3. Порядок приостановления перечисления Субсидии**

3.1. В случае если Получатель субсидии не соблюдает условия предоставления Субсидии, предусмотренные пунктом 2.1. настоящего Соглашения, не выполняет обязательства, определенные пунктами 2.3.5. и 2.3.6, перечисление Субсидии приостанавливается в установленном порядке.

3.2. Департамент информирует Получателя субсидии о приостановлении предоставления Субсидии с указанием причин приостановления перечисления Субсидий и срока для устранения нарушений.

3.3. Возобновление предоставления Субсидии осуществляется Департаментом по истечении 10 дней после устранения всех нарушений.

3.4. В случае неустранения нарушений в установленные сроки субсидия подлежит возврату в бюджет города Новый Уренгой в установленном порядке.

#### **4. Контроль за выполнением условий предоставления субсидий, а также за целевыми эффективным использованием средств субсидии**

4.1. Контроль за выполнением условий предоставления субсидий, а также за целевым и эффективным использованием средств субсидии осуществляет Департамент и МКУ ФБУ в соответствии с договором о финансовом обслуживании.

4.2. В случае выявления нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, неэффективного использования субсидии, а также в случае нецелевого использования субсидии, составляется акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, указанный акт направляется Получателю субсидии в течение 5 рабочих дней.

4.3. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, субсидия подлежит возврату в бюджет в установленном порядке.

#### **5. Ответственность сторон.**

За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Порядок разрешения споров.**

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после осуществления предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их в Арбитражный суд Ямало-Ненецкого автономного округа.

#### **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на очередной финансовый год (с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года).

7.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях:

- нарушения условий Соглашения одной из Сторон;
- реорганизации Получателя субсидии;
- ликвидации Получателя субсидии;
- окончания срока действия Лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам;
- окончания срока действия Свидетельства о государственной аккредитации;
- по соглашению Сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.3. При досрочном расторжении Соглашения инициатор расторжения должен уведомить другую Сторону в срок не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

7.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.5. Любые изменения и дополнения действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Все подписанные Сторонами приложения, дополнения и изменения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

## 8. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон.

Департамент

Получатель субсидии

Департамент образования  
Администрации города  
Новый Уренгой

Негосударственное общеобразовательное  
учреждение «Новоуренгойская православная  
гимназия»

Адрес: ул. Индустриальная д.4,  
г. Новый Уренгой, ЯНАО, 629300;  
Тел. 22-16-75  
ИНН 8904009795;  
КПП 890401001  
ОГРН 1028900631253  
р/с 40204810300000000008;  
л/с 974010011  
БИК 047182000  
Код ОКТМО 71956000  
РКЦ Салехард г. Салехард

Адрес: 629303, г. Новый Уренгой,  
ул. К.Ф. Ватолина д. 2.  
ИНН 8904030194; КПП 890401001  
ОКПО 47209828; ОКОГУ 49014  
ОКТМО 71956000; ОКВЭД 80.21.2  
ОКФС 54; ОКОПФ 81  
ОГРН 1028900629207  
р/с 40703810800020100993  
Наименование банка: Филиал  
ГПБ (ОАО) в г. Новый Уренгой,  
Тюменская обл; БИК 047195753  
кор.счет 30101810700000000753



*А.Н. Луговая*

А.Н. Луговая



*В.Д. Корда*

В.Д. Корда

Визы согласования:

Заместитель директора МКУ ФБУ

*Г.А. Хасанова*

Г.А. Хасанова

Приложение 1  
к Соглашению от 26.02.2016 г., № 1/НК "на предоставление из бюджета муниципального образования города Новый Уренгой субсидии на возмещение затрат связанных с предоставлением гражданам частными общеобразовательными организациями начального общего, основного общего, среднего общего образования"

График перечисления Субсидии в 2016 году

Источники финансирования: Источники финансирования: "Новоуренгойская православная гимназия"  
(наименование организации)

Источник средств	ед. измерения(рубли)												ИТОГО
	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
КЦСР 07.1.01.75800	845 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	5 240 000,00	1 800 000,00	1 462 000,00	652 000,00	3 532 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	4 210 000,00	28 766 000,00
ИТОГО	845 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	5 240 000,00	1 800 000,00	1 462 000,00	652 000,00	3 532 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	4 210 000,00	28 766 000,00

Департамент

Заместитель начальника Департамента образования по экономике и финансам



А.Н. Луговая

Выдана:

*Г.А. Хасанова*  
(подпись)

Г.А. Хасанова

Получатель субсидии

Директор НОУ "Новоуренгойская православная гимназия"



В.Д. Корда