

Соглашение № 1/НК

на предоставление из бюджета муниципального образования город Новый Уренгой субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам частными общеобразовательными организациями начального общего, основного общего, среднего общего образования

«26» февраля 2016 г.

г. Новый Уренгой

Департамент образования Администрации города Новый Уренгой (далее – Департамент), в лице заместителя начальника Департамента образования по экономике и финансам Луговой Антонины Николаевны (далее – Руководитель), действующего на основании приказа № 1522 от 18.11.2015, и Негосударственное общеобразовательное учреждение «Новоуренгойская православная гимназия» (далее – Учреждение) в лице директора Корда Василия Дмитриевича, действующего на Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования город Новый Уренгой субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам частными общеобразовательными организациями начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Получателю субсидии, имеющему Лицензию на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам серия 89Л01 № 000880 от 12.03.2015, регистрационный № 2303, и Свидетельство о государственной аккредитации ОП № 004499 от 24.05.2011, регистрационный № 637.

1.3. Субсидия, предоставляемая Получателю субсидии, определена и утверждена в размере 28 766 000 (двадцать восемь миллионов семьсот шестьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствующем финансовом году в соответствии с постановлением Администрации города Новый Уренгой от 05.03.2014 № 70 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам частными общеобразовательными организациями начального общего, основного общего, среднего общего образования» из средств бюджета муниципального образования город Новый Уренгой, распределяемых в соответствии с бюджетной росписью за счет субвенций бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных общеобразовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях.

1.5. Субсидия перечисляется в соответствии с графиком перечисления субсидии согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент обязан:

2.1.1. Предоставить в 2016 году Получателю субсидии субсидию в размере, установленным п.1.3. настоящего Соглашения.

2.1.2. При наличии у Департамента финансовых средств осуществлять до 10 числа каждого месяца перечисление средств в соответствии с графиком на основании заявки Получателя субсидии в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

2.2. Департамент вправе:

2.2.1. Привлекать для исполнения своих обязательств по настоящему договору муниципальное казенное учреждение «Финансово-бюджетное управление сферы образования» (МКУ ФБУ).

2.2.2. Запрашивать у Получателя субсидии информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

2.2.3. На основании раздела 4 настоящего Соглашения приостанавливать перечисление Субсидии.

2.2.4. Осуществлять контроль в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за выполнением Получателем субсидии государственных стандартов образования, целевого и рационального использования бюджетных средств.

2.2.5. Пересмотреть сумму предоставленной субсидии в случае изменения (увеличения и уменьшения) количества обучающихся в пределах утвержденного объема финансирования, при этом расчет объема субсидии производится по полученному значению среднегодовой численности обучающихся.

2.3. Получатель субсидии обязан:

2.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.3.2. Вернуть Субсидию (часть Субсидии) в случае ее неэффективного, нецелевого использования (частичного нецелевого использования), в порядке, установленном постановлением нормативным правовым актом администрации города Новый Уренгой.

2.3.3. Оказывать содействие Департаменту, МКУ ФБУ при осуществлении ими контрольных мероприятий связанных с предоставлением субсидии, а также выполнять их требования.

2.3.4. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Новый Уренгой в целях реализации настоящего Соглашения.

2.3.5. Направить в Департамент заверенную копию штатного расписания по должностям, финансирование которых осуществляется за счет средств субсидии по состоянию на 01 января и 01 сентября года, в котором предоставлена субсидия.

2.3.6. Направить в Департамент заверенную копию положения по оплате труда.

2.3.7. Ежемесячно до 30 числа текущего месяца предоставлять в Департамент заявку на финансирование по форме согласно приложению 2.

2.3.8. Ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Департамент:

- отчет об использовании Субсидии по форме согласно приложению 3;

- реестр первичных документов по форме согласно приложению 4.

2.3.9. По запросам Департамента предоставлять иную информацию и отчетность, необходимые для осуществления Департаментом функций органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального образования город Новый Уренгой и функций главного распорядителя бюджетных средств.

2.4. Получатель субсидии вправе:

2.4.1. Обращаться к Департаменту за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

2.4.2. Реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Новый Уренгой.

3. Порядок приостановления перечисления Субсидии

3.1. В случае если Получатель субсидии не соблюдает условия предоставления Субсидии, предусмотренные пунктом 2.1. настоящего Соглашения, не выполняет обязательства, определенные пунктами 2.3.5. и 2.3.6, перечисление Субсидии приостанавливается в установленном порядке.

3.2. Департамент информирует Получателя субсидии о приостановлении предоставления Субсидии с указанием причин приостановления перечисления Субсидий и срока для устранения нарушений.

3.3. Возобновление предоставления Субсидии осуществляется Департаментом по истечении 10 дней после устранения всех нарушений.

3.4. В случае неустранения нарушений в установленные сроки субсидия подлежит возврату в бюджет города Новый Уренгой в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением условий предоставления субсидий, а также за целевыми эффективным использованием средств субсидии

4.1. Контроль за выполнением условий предоставления субсидий, а также за целевым и эффективным использованием средств субсидии осуществляет Департамент и МКУ ФБУ в соответствии с договором о финансовом обслуживании.

4.2. В случае выявления нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, неэффективного использования субсидии, а также в случае нецелевого использования субсидии, составляется акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, указанный акт направляется Получателю субсидии в течение 5 рабочих дней.

4.3. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, субсидия подлежит возврату в бюджет в установленном порядке.

5. Ответственность сторон.

За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров.

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после осуществления предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их в Арбитражный суд Ямало-Ненецкого автономного округа.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на очередной финансовый год (с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года).

7.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случаях:

- нарушения условий Соглашения одной из Сторон;
- реорганизации Получателя субсидии;
- ликвидации Получателя субсидии;
- окончания срока действия Лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам;
- окончания срока действия Свидетельства о государственной аккредитации;
- по соглашению Сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.3. При досрочном расторжении Соглашения инициатор расторжения должен уведомить другую Сторону в срок не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

7.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.5. Любые изменения и дополнения действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Все подписанные Сторонами приложения, дополнения и изменения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон.

Департамент

Получатель субсидии

Департамент образования
Администрации города
Новый Уренгой

Негосударственное общеобразовательное
учреждение «Новоуренгойская православная
гимназия»

Адрес: ул. Индустриальная д.4,
г. Новый Уренгой, ЯНАО, 629300;
Тел. 22-16-75
ИНН 8904009795;
КПП 890401001
ОГРН 1028900631253
р/с 40204810300000000008;
л/с 974010011
БИК 047182000
Код ОКТМО 71956000
РКЦ Салехард г. Салехард

Адрес: 629303, г. Новый Уренгой,
ул. К.Ф. Ватолина д. 2.
ИНН 8904030194; КПП 890401001
ОКПО 47209828; ОКОГУ 49014
ОКТМО 71956000; ОКВЭД 80.21.2
ОКФС 54; ОКОПФ 81
ОГРН 1028900629207
р/с 40703810800020100993
Наименование банка: Филиал
ГПБ (ОАО) в г. Новый Уренгой,
Тюменская обл; БИК 047195753
кор.счет 30101810700000000753



А.Н. Луговая

А.Н. Луговая



В.Д. Корда

В.Д. Корда

Визы согласования:

Заместитель директора МКУ ФБУ

Г.А. Хасанова

Г.А. Хасанова

Приложение 1

к Соглашению от 26.02.2016 г., № 1/НК "на предоставление из бюджета муниципального образования города Новый Уренгой субсидии на возмещение затрат связанных с предоставлением гражданам частными общеобразовательными организациями начального общего, основного общего, среднего общего образования"

График перечисления Субсидии в 2016 году

Источники средств областного государственного учреждения "Новоуренгойская православная гимназия"
(наименование организации)

Источник средств	ед. измерения(рубли)													
	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	ИТОГО	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
КСИР 07.1.01.75800	845 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	5 240 000,00	1 800 000,00	1 462 000,00	652 000,00	3 532 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	4 210 000,00	28 766 000,00	
ИТОГО	845 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	5 240 000,00	1 800 000,00	1 462 000,00	652 000,00	3 532 000,00	2 205 000,00	2 205 000,00	4 210 000,00	28 766 000,00	

Департамент

Заместитель начальника Департамента образования по экономике и финансам



А.Н. Луговая

Выдана:

Г.А. Хасанова
(подпись)

Г.А. Хасанова

Получатель субсидии

Дирекция НОУ "Новоуренгойская православная гимназия"



В.Д. Корда