



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

22 ЯНВ 2016

№ 63

г. Салехард

**Об утверждении Порядка
приема и регистрации заявлений на участие в государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего образования
в Ямало-Ненецком автономном округе**

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2013 года № 1394, в целях обеспечения функции по приему и регистрации заявлений обучающихся образовательных организаций на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ямало-Ненецком автономном округе, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема и регистрации заявлений на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – Порядок).

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

2.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципальных образований.

Срок исполнения: до 26 января 2016 года.

2.2. Информировать потенциальных участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) через средства массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования.

Срок исполнения: до 30 января 2016 года.

2.3. Рекомендовать руководителям образовательных организаций организовать работу по приему и регистрации заявлений на сдачу ГИА-9 в соответствии с Порядком, утвержденным п.1 настоящего приказа.

Срок исполнения: до 1 марта 2016 года.

3. Признать утратившим силу приказ департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 февраля 2014 года № 203 «Об утверждении Порядка приема и регистрации заявлений на участие в государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в Ямало-Ненецком автономном округе».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента - начальника управления государственного контроля (надзора) в сфере образования департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа Бойченко С.А.

Заместитель Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа,
директор департамента



И.К. Сидорова

Утверждён
приказом департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 22 ЯНВ 2016 № 63

Порядок приема и регистрации заявлений на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ямало-Ненецком автономном округе

I. Общие положения

1.1. Порядок приема и регистрации заявлений на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2013 года № 1394, и определяет правила подачи заявлений и их регистрацию на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ГИА-9).

1.2. Порядок устанавливает единые правила приема и регистрации заявлений обучающихся на участие в ГИА-9, определяет функции и взаимодействие исполнителей.

1.3. Порядок распространяется на имеющие государственную аккредитацию образовательные организации, реализующие основные образовательные программы основного общего образования, расположенные на территории Ямало-Ненецкого автономного округа независимо от их организационно-правовой формы и подчинённости (далее - образовательные организации).

1.4. Участниками ГИА-9 являются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных).

II. Регистрация на участие в ГИА-9

2.1. Выбранные обучающимися учебные предметы, форма (формы) ГИА-9 (основной государственный экзамен, государственный выпускной экзамен, тестирование) указываются в заявлении, которое подается в образовательную организацию до 1 марта (приложение №1). Приложением к заявлению оформляется согласие на обработку персональных данных участников ГИА-9: для совершеннолетних обучающихся (приложение №2), для несовершеннолетних обучающихся - от родителей (законных представителей) (приложение №3).

2.2. Регистрация участников ГИА-9 осуществляется на основании письменного заявления, которое подается обучающимся лично на основании документа,

удостоверяющего их личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

2.3. Обучающиеся подают указанное заявление в образовательную организацию, в которой они осваивают образовательные программы основного общего образования.

2.4. Обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования в форме семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего образования, для прохождения ГИА-9 экстерном подают заявление в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего образования в установленных формах. Указанные обучающиеся допускаются к ГИА-9 при условии получения ими отметок не ниже удовлетворительных на промежуточной аттестации.

2.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.6. Условия необходимые обучающимся с ограниченными возможностями здоровья для сдачи ГИА-9 с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указываются в заявлении согласно приложению №5 к настоящему Порядку.

2.7. Обучающиеся, являющиеся победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России, освобождаются от прохождения ГИА-9 по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

2.8. Обучающиеся, претендующие на досрочное прохождение ГИА-9, к заявлению прилагают копию решения педагогического совета о допуске к ГИА-9, подтверждающее освоение образовательной программы основного общего образования.

2.9. При подаче заявления на участие в ОГЭ по иностранным языкам обучающийся должен быть информирован о схеме организации проведения ОГЭ по иностранным языкам.

2.10. Администрация образовательной организации организует прием заявлений на сдачу ГИА-9. На заявлении делается отметка о номере и дате его поступления, а также подпись лица, принявшего заявление.

2.11. Заявления на сдачу ГИА-9 подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации заявлений участников ГИА-9 в день подачи заявления (приложение №4).

2.12. Журнал регистрации заявлений участников ГИА-9 вносится в номенклатуру дел образовательной организации.

2.13. Лицо, ответственное за прием и регистрацию документов:

- выдаёт бланк заявления и проверяет правильность его заполнения;
- после заполнения участником ГИА-9 заявления проводит его регистрацию в журнале регистрации заявлений участников ГИА-9.

2.14. Лица, имеющие право доступа к базе данных информационной системы, вносят данные об участнике ГИА-9 в соответствии с заявлениями участников ГИА-9.

2.15. Изменение перечня указанных в заявлении экзаменов для ГИА-9 обучающийся вправе внести только при наличии у него уважительной причины (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально).

В этом случае обучающийся подает заявление в государственную экзаменационную комиссию с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА-9, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее чем за две недели до начала соответствующих экзаменов (приложение № 6).

Приложение № 2
к Порядку приема и регистрации заявлений на
участие в ГИА-9 в Ямало-Ненецком автономном
округе утвержденного приказом департамента
образования Ямало-Ненецкого автономного округа
от _____ № _____

Форма согласия на обработку персональных данных
СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку в _____
(наименование образовательной организации)

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; образовательная организация; класс; информация о праве на прохождение государственной итоговой аттестации; информация о форме прохождения государственной итоговой аттестации; информация о выбранных экзаменах; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование своих персональных данных исключительно в целях формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также на хранение данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (муниципальному органу, осуществляющему управление в сфере образования, региональному центру обработки информации государственному казенному учреждению Ямало-Ненецкого автономного округа «Региональный центр оценки качества образования», департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа, Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____ гарантирует
(наименование образовательной организации)

обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 201__ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение № 3
к Порядку приема и регистрации заявлений на
участие в ГИА-9 в Ямало-Ненецком автономном
округе утвержденного приказом департамента
образования Ямало-Ненецкого автономного округа
от _____ № _____

**Форма согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных
данных несовершеннолетнего
СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
Я, _____,**

(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____,
(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу:

даю свое согласие на обработку в _____,
(наименование образовательной организации)

персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; образовательная организация; класс; информация о праве на прохождение государственной итоговой аттестации; информация о форме прохождения государственной итоговой аттестации; информация о выбранных экзаменах; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в следующих целях: формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации; индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также на хранение данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией: муниципальному органу, осуществляющему управление в сфере образования, региональному центру обработки информации государственному казенному учреждению Ямало-Ненецкого автономного округа «Региональный центр оценки качества образования», департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа, Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____,
(наименование образовательной организации)

гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 201__ г.

_____/_____
Подпись *Расшифровка подписи*

Приложение № 6
к Порядку приема и регистрации заявлений на
участие в ГИА-9 в Ямало-Ненецком автономном
округе утвержденного приказом департамента
образования Ямало-Ненецкого автономного округа
от _____ № _____ ---

ФОРМА

**Заявление об изменении перечня учебных предметов по выбору для прохождения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего образования**

Председателю
Государственной экзаменационной
комиссии по программам основного
общего образования в
Ямало-Ненецком автономном округе

ФИО

ОО _____
МО _____

Прошу изменить мне перечень учебных предметов по выбору для сдачи экзаменов в
рамках проведения государственной итоговой аттестации на территории Ямало-Ненецкого
автономного округа в 201__ году на основании

По следующим учебным предметам:

К заявлению прилагаю:

(документ №, дата, учреждение, выдавшее документ)

(подпись участника ГИА) / (ФИО участника ГИА)
Дата «__» _____ 201__ г.

Заявление принял:

(подпись) / (ФИО) / (должность)
Дата «__» _____ 201__ г.

Заявление передал в ГЭК:

(подпись) / (ФИО)
Дата «__» _____ 201__ г.

Заявление принял секретарь ГЭК:

(подпись) / (ФИО)
Дата «__» _____ 201__ г.»